

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «Детский сад №20 г.Выборга»**

Состав Управляющего совета ДООУ 2024-2025 учебный год

Макаров Евгений Анатольевич родитель (родитель, законный представитель)председатель

Лопатин Евгений Михайлович родитель (родитель, законный представитель)

Карманова Елена Викторовна (родитель, законный представитель)

Лопатина Алена Леонидовна воспитатель,

Цыганкова Галина Аркадьевна инструктор по физвоспитанию

Дмитриева Ирина Геннадьевна воспитатель

Федорова Ульяна Сергеевна учитель-логопед

Беляева Светлана Владимировна заместитель заведующего по безопасности

Аман Ольга Владимировна заведующий

СОГЛАСОВАН

председатель УС Макаров Е.А.

_____ПОДПИСЬ_____

«20 »__ 09_____ 2024

УТВЕРЖДЕН

Заведующий ДОУ О.В.Аман

«20» __ 09_____ 2024

**ВЫПИСКА
ПЛАН РАБОТЫ
Управляющего Совета
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №20 г.Выборга»
на 2024- 2025учебный год**

Месяц	Содержание работы	Ответственный
Сентябрь	Установочное заседание Управляющего совета, 1.Утверждение плана работы на год, довыборы в члены Управляющего совета 2. Знакомство с актом готовности МДОУ к новому учебному году. Обсуждение замечаний и рекомендаций приемной комиссии. 3. Итоги работы летней-оздоровительной кампании 2024 года 4. Знакомство с годовыми задачами образовательного учреждения на 2024-2025 учебный год. 5. Участие в разработке и согласовании локальных актов учреждения , устанавливающих виды, размеры, условия и порядок стимулирующего характера работникам ДОУ (критерии карт самооценки) 6.Разное	заведующий ДОУ зам.зав. по безопасности заведующий хозяйством старший воспитатель
Декабрь- Январь	1. Подведение итогов работы за первое полугодие 2024-2025 учебного года	Председатель УС

	2. Отчет по итогам финансового года 3.Разное	Заведующий ДОУ Главный бухгалтер
март	1. Состояние основных финансовых поступлений и их расходование 2. Рассмотрение вопросов по организации питания 3. Разное	Председатель УС Заведующий ДОУ Старший воспитатель
Май	1. Организационно-хозяйственные мероприятия по подготовке к летне-оздоровительной кампании 2025 года 2. Анализ и предварительное планирование работы Управляющего Совета на следующий учебный год 3. Отчет о выполнении Программы развития	Председатель Заведующий ДОУ
В течение года	1. Рассмотрение конфликтных ситуаций: жалоб, заявлений, предложений от родителей, педагогов, работников ДОУ . 2. Согласование плана мероприятий, направленных на материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса.	Председатель ,УС, Заведующий ДОУ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «Детский сад №20 г.Выборга»**

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 01 от 17.09.2023г.

ЗАСЕДАНИЯ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА

МБДОУ «Детский сад №20 г.Выборга»

«О принятии годового плана работы»

Присутствовало: 9 чел.

РЕШЕНИЕ:

1. Утвердить план Управляющего совета на 2024-2025 учебный год.
2. Включить в проект заявки бюджета 2024-2025 год уличные крыльца учреждения 4 шт. , ремонт полов в гр №1 ., как первоочередные работы .

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 02 от 26.12.2024г.

ЗАСЕДАНИЯ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА

МБДОУ «Детский сад №20 г.Выборга»

Присутствовало: 9 чел.

РЕШЕНИЕ:

1. Принять Рекомендации на основании результатов исследования в работу дошкольного учреждения в 2024-2025 учебном году.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «Детский сад №20 г.Выборга»**

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 03 от 29.03.2024г.

ЗАСЕДАНИЯ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА

МБДОУ «Детский сад №20 г.Выборга»

Присутствовало: 7 чел.

РЕШЕНИЕ:

1. Включить в проект заявки бюджета 2025-2026 ремонтные работы: замена освещения в групповых помещениях № 1,2,4,5,6,7,8.

Председатель

Подпись

Макаров Е.А.

Секретарь

Подпись

Лопатина А.Л.